



JAARVERSLAG 2025

*De Zonnehoed
De Groene Voorwaarts 347
7325AT, Apeldoorn
info@de-zonnehoed.nl
(06) 54 99 24 51*

Inhoud

Voorwoord van de voorzitter	3
1. Verslag van het bestuur	4
1.1 Terugblik 2025	4
Activiteiten.....	4
1.2 Vooruitblik 2026.....	5
2. Organisatie.....	7
2.1 Bestuur.....	7
3. Jaarrekening 2025	8
3.1 Eindbalans.....	8
3.2 Staat van Baten en Lasten	9
3.3 Bestemming van Resultaat.....	10
3.4 Toelichting bij de jaarrekeningen	10
3.5 Vaststelling en goedkeuring	11

Voorwoord van de voorzitter

Het jaar 2025 stond voor Stichting De Zonnehoed in het teken van het verder vormgeven van de organisatie na de succesvolle overgang van PGVZ naar de zelfstandige stichting. Waar 2024 vooral werd gekenmerkt door de transitie zelf, lag de focus in 2025 op het creëren van stabiliteit, het versterken van de organisatie en het verder professionaliseren van de zorg- en begeleidingsprocessen.

Tegelijkertijd was 2025 een bewogen jaar. Binnen het team vonden verschillende personele wisselingen plaats, wat veel inzet vroeg van zowel medewerkers, maar ook niet onopgemerkt bleef bij ouders en bewoners. Het inwerken van nieuwe collega's en het waarborgen van continuïteit in de begeleiding van bewoners vroegen extra aandacht. We zien de markt voor personeel een tekort laten zien en daarmee is het vinden van goede medewerkers, veelal niet eenvoudig. Daarnaast is veel tijd en energie geïnvesteerd in coaching en begeleiding van medewerkers, met als doel het verder ontwikkelen van deskundigheid, samenwerking en teamvorming. Alhoewel de coaching minder als geslaagd te betitelen is, is het team er wel veel sterker uitgekomen, wat haar weerslag had op dagelijkse zaken zoals begeleiding en roostering.

Ook op organisatorisch gebied zijn stappen gezet. De functieomschrijvingen zijn kritisch bekeken met alle medewerkers en waar nodig aangepast, zodat taken, verantwoordelijkheden en verwachtingen duidelijker zijn vastgelegd. Deze functieomschrijving zijn vervolgens door de FWG gereviewed en met hier en daar enkele kleine aanpassingen gewaardeerd i.r.t. de markt. Hiermee is een verdere professionaliseringsslag gemaakt die past bij de ontwikkeling van De Zonnehoed als zelfstandige zorgorganisatie.

Ondanks de uitdagingen die het jaar met zich meebracht, kijken wij terug op een periode waarin een stevige basis is gelegd voor de toekomst. De betrokkenheid van medewerkers, bewoners, verwanten en vrijwilligers heeft daarbij opnieuw laten zien waar De Zonnehoed voor staat: een warme, veilige en vertrouwde woonomgeving waarin bewoners de ondersteuning krijgen die zij nodig hebben om hun leven zoveel mogelijk naar eigen wens vorm te geven.

Namens het bestuur wil ik mijn grote waardering uitspreken voor alle ouders, medewerkers, vrijwilligers en commissieleden die zich met toewijding hebben ingezet voor deze belangrijke stap. Dankzij deze gezamenlijke inspanning staat er nu een stabiele, kleinschalige en toekomstgerichte organisatie waarin de kernwaarden van De Zonnehoed stevig verankerd blijven.

Albert Kuiper

Voorzitter De Zonnehoed

1. Verslag van het bestuur

1.1 Terugblik 2025

Algemeen

Na het afscheid van zorgaanbieder PGVZ in 2024 nam stichting De Zonnehoeed de zorg in eigen beheer. Het jaar 2025 markeert hiermee het eerste volledige operationele jaar in deze nieuwe vorm. Terugblikkend kunnen we concluderen dat deze transitie succesvol is verlopen en dat de stichting in haar nieuwe opzet goed heeft gefunctioneerd.

In de tweede helft van 2025 is een eerste verkenning gestart naar de toekomstvisie van De Zonnehoeed over tien jaar. Tijdens een gezamenlijke vergadering hebben de ouders ideeën en gedachten uitgewisseld over de langetermijnzorg en -begeleiding van de bewoners. Een concreet resultaat van deze bijeenkomst is de organisatie van een verwantendag in het voorjaar van 2026.

Daarnaast is in 2025 de overstap gemaakt naar een volledig digitale registratie en aftekening van medicatie binnen het ONS-systeem. Deze digitaliseringsslag zorgt voor een transparanter, duidelijker en efficiënter zorgproces.

Personele ontwikkelingen en bewonerszaken

Begin 2025 heeft De Zonnehoeed een nieuwe bewoner verwelkomd. Deze bewoner bouwt de aanwezigheid op de locatie stap voor stap verder uit.

In het voorjaar is een nieuw coachingstraject gestart. Na een voortvarende start bleek de aanpak van de coaches/trainers helaas niet goed aan te sluiten bij de behoeften van De Zonnehoeed, waardoor het traject vroegtijdig is beëindigd. Te grote meningsverschillen en een gebrek aan vertrouwen stonden een succesvol vervolg in de weg. Wel heeft dit traject waardevolle input opgeleverd: de leerdoelen zijn scherper gedefinieerd en het onderlinge teamgevoel is versterkt.

Op het gebied van innovatie heeft in 2025 een test plaatsgevonden met nieuwe zorgtechnologie. Hierbij is onderzocht welke ondersteunende technologie meerwaarde biedt voor de zorg en de aansturing van de bewoners. Twee bewoners hebben actief aan deze pilot deelgenomen. De evaluatie hiervan vindt plaats in 2026.

Met ondersteuning van een extern bureau zijn de functiebeschrijvingen herschreven en is de functie-indeling getoetst. Dit initiatief biedt de leiding en de medewerkers meer helderheid en structuur.

Net als voorgaande periodes had De Zonnehoeed in 2025 te maken met wisselingen binnen het zorgteam. Dit zorgde op momenten voor onrust onder de bewoners en hun ouders

Activiteiten

In 2025 hebben de bewoners ervoor gekozen om niet gezamenlijk op vakantie te gaan. In plaats daarvan is gekozen voor een feestweek. De jongeren hebben in wisselende groepjes

genoten van diverse activiteiten, zoals uitstapjes naar de Apenheul, de Efteling en Ikea, een chocoladeworkshop, bioscoopbezoek, ritten op de duofiets, trampolinespringen en bowlen. De feestweek werd gezellig afgesloten met een barbecue voor de bewoners en hun familie.

Na de zomer is het zwemmen op de vrijdagavond bij Het Kristal stopgezet. Het ongunstige tijdstip en het feit dat niet alle bewoners even enthousiast waren, hebben tot dit besluit geleid.

Als vervangende activiteit voor het zwemmen is er in september gestart met fitness bij 's Heeren Loo. Elke woensdag en donderdag sporten de jongeren hier nu fanatiek. Zowel de bewoners als de begeleiders zijn erg enthousiast over deze nieuwe activiteit.

Daarnaast vond ook dit jaar weer de jaarlijkse wandeltweedaagse plaats, in samenwerking met andere wooninitiatieven in de regio. Dit is inmiddels een vertrouwde en zeer gewaardeerde traditie geworden.

1.2 Vooruitblik 2026

Organisatie en management

Het jaar 2026 staat voor Stichting De Zonnehoeed in het teken van versterking, stabilisatie en verdere professionalisering van de organisatie. Het jaar begon met een personele wijziging: de vorige locatiemanager heeft een baan dichterbij huis gevonden. Inmiddels is er een ervaren opvolger aangesteld, die met haar werkzaamheden op De Zonnehoeed al is gestart.

Professionalisering en beleid

Na haar inwerkperiode zal de nieuwe locatiemanager zich richten op de doorontwikkeling van de organisatie. De focus ligt hierbij op de individuele kwaliteiten van de medewerkers en het optimaliseren van het teamfunctioneren. Daarnaast gaat er veel aandacht uit naar het herijken van beleidsplannen, werkafspraken en procedures. Ook de persoonlijke zorgplannen voor de bewoners worden in 2026 verder geprofessionaliseerd en gedetailleerd uitgewerkt.

In de loop van het jaar wordt stapsgewijs in kaart gebracht op welke specifieke gebieden extra ondersteuning of training voor het team nodig is.

Samenwerking

Uiteraard blijft er in 2026 veel aandacht voor de 'driehoek': de essentiële samenwerking tussen de bewoners, de ouders en de begeleiding.

Financiële inzichten

Het jaar 2025 was het eerste volledige boekjaar waarin De Zonnehoeed zelfstandig heeft geopereerd als zorgaanbieder. De financiële resultaten zijn volledig in lijn met de begroting verlopen. Hierdoor beschikt de stichting over een gezonde financiële basis. Net als in het afgelopen jaar verwacht De Zonnehoeed ook voor 2026 een financieel gezond resultaat, waarmee de reserves naar verwachting verder kunnen worden aangevuld.

2. Organisatie

In onderstaande tabel is de organisatie van de stichting De Zonnehoed weergegeven:

Onderwerp	Omschrijving
Naam	De Zonnehoed
KvK nummer	93345003
Rechtsvorm	Volledig rechtsbevoegde stichting
Datum akte van oprichting	22 maart 2024
Secretariaat	De Smelterij 23, 7317 CD Apeldoorn
Bezoekadres	De Groene Voorwaarts 347, 7325 AT Apeldoorn
Telefoonnummer	(06) 54 99 24 51
Emailadres	info@de-zonnehoed.nl
Domeinnaam	www.de-zonnehoed.nl
Lidmaatschappen	Abonnement wooninitiatieven, Per Saldo en LVOI
Sponsoring	ANBI-status

2.1 Bestuur

Het bestuur van stichting De Zonnehoed voert haar taken onbezoldigd uit. De bestuursleden zijn gezamenlijk bevoegd om namens de stichting overeenkomsten aan te gaan zoals is opgenomen in de statuten.

Voorzitter: dhr. A.P. Kuiper
Penningmeester: dhr. R.J. Spenkelink
Secretaris: dhr. G.M. van den Berg

3. Jaarrekening 2025

De jaarrekening van Stichting De Zonnehoed over 2025 bestaat uit de volgende onderdelen:

- Eindbalans
- Staat van Baten en Lasten
- Bestemming van Resultaat
- Toelichting bij de jaarrekening
- Vaststelling en goedkeuring

3.1 Eindbalans

Activa	31-12-2025	31-12-2024
<i>Vaste activa</i>		
Auto	1	1
<i>Vlottende activa</i>		
Debiteuren	2.460	6.402
Overige vorderingen	-	330
<i>Liquide middelen</i>		
Bank	147.608	123.995
Totaal Activa	150.069	130.728
Passiva	31-12-2025	31-12-2024
<i>Eigen vermogen</i>		
Reserve Zorg en Begeleiding	38.738	26.756
Reserve Overig Algemeen	71.228	69.884
Bestemmingsreserve	7.157	7.377
<i>Kortlopende schulden</i>		
Crediteuren	18.261	4.031
Overige schulden	320	399
Te betalen personeelskosten	14.353	11.347
Te betalen sociale lasten	12	10.934
Totaal Passiva	150.069	130.728

3.2 Staat van Baten en Lasten

Staat van Baten en Lasten		31-12-2025
Baten		
Opbrengst zorggelden PGB		644.652
Opbrengst huur		96.611
Opbrengst voeding en huishouding		32.135
Opbrengst sponsorgelden en donaties		-
Overige opbrengsten		5.633
Totaal baten		779.031
Lasten		
Salarissen		394.763
Sociale lasten		104.255
Overige personeelskosten		20.939
Kosten inleen		86.053
Kosten zorginkoop		3.866
Huur zorgruimtes- en infrastructuur		6.750
Autokosten zorg		2.387
Onderhoudskosten zorg		2.400
Algemene kosten zorg		4.520
Automatiseringskosten		2.403
Kosten verzekeringen zorg		4.333
Energie- en waterkosten		5.776
Kosten verzekeringen overig		-
Telefoon- en internetkosten		1.225
Onderhoudskosten overig		8.333
Kosten activiteiten		2.530
Algemene kosten overig		599
Huur appartementen en servicekosten		83.595
Voedings- en huishoudkosten		31.198
Totaal lasten		765.926
Resultaat		13.106

3.3 Bestemming van Resultaat

Het resultaat van de stichting over 2025 is het saldo van baten en lasten over 2025, waarbij rekening is gehouden met eventueel overlopende activa en passiva.

Dit resultaat is toegevoegd aan de reserves en als zodanig reeds verwerkt in de eindbalans per 31 december 2025.

In onderstaande tabel is de bestemming van de resultaten inzichtelijk gemaakt.

Bestemming van Resultaat								
	Baten en Lasten				Impact op Reserves			
	Inkomsten	Uitgaven		Resultaat	Zorg	Overig	Totaal	
		Zorg	Overig		Bestemming	Algemeen		
Beginbalans op 01-01-2025					26.756	7.377	69.884	104.017
Zorg gelden	644.652	632.669		11.982	11.982		11.982	
Overige gelden	134.380		133.256	1.123		-221	1.344	1.123
Eindbalans op 31-12-2025					38.738	7.157	71.228	117.123

3.4 Toelichting bij de jaarrekeningen

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Activa

Alle activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs.

Alle investeringen voor de inrichting van de gemeenschappelijke ruimtes, zoals de keuken, meubilair, wand- en vloerbekleding en inventaris zijn in 2019 volledig uit sponsorgelden en donaties gefinancierd en derhalve volledig als kosten genomen en niet op de balans geactiveerd.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

Debiteuren/Crediteuren

Debiteuren en crediteuren zijn opgenomen tegen nominale waarde van de vordering.

Overige schulden

Overige schulden betreffen nog te betalen kosten dan wel vooruit ontvangen bedragen.

Reserves

Voor het kunnen opvangen van onvoorziene gebeurtenissen houdt de stichting reserves aan voor zorg- en overige doeleinden. Voor deze reserves is de (gewenste) hoogte vooraf door het bestuur in overleg met de medezeggenschapsraad vastgesteld.

Het exploitatieresultaat zal jaarlijks worden toegevoegd aan deze reserves, waarbij een duidelijk onderscheid wordt gemaakt in zorgreserves en overige reserves.

Grondslagen voor en toelichting op de staat van baten en lasten

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. Aan de voorzitter van het bestuur worden in beperkte mate vakantiekosten vergoed.

De opbrengsten en uitgaven voor zorg hebben betrekking op de periode waarin desbetreffende zorg is verleend ongeacht het moment van uitbetaling dan wel ontvangst van deze gelden.

Overige kosten en opbrengsten worden verantwoord in de periode waarop ze betrekking hebben.

Verantwoording financiële commissie en kascontrole

De jaarrekeningen zijn opgesteld door de financiële commissie van Stichting De Zonnehoed. De financiële commissie bestaat uit de penningmeester en 2 leden van de Medezeggenschapsraad. Er is een functiescheiding ingericht tussen het voeren van de boekhouding en het doen van betalingen incl. een procuratieregeling. Daarnaast wordt bij het voeren van de boekhouding het 4 ogen principe toegepast tussen 2 onafhankelijke leden van de Medezeggenschapsraad.

De boekhouding van de stichting over 2025 is voorgelegd aan een accountant die een kascontrole heeft uitgevoerd. Hieruit is geconcludeerd dat de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 een getrouw beeld geven van de werkelijkheid.

3.5 Vaststelling en goedkeuring

Deze jaarrekening is door het bestuur van de stichting vastgesteld en goedgekeurd op: 26 juni 2026.